

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
(ФГБОУ ВО СПбГУ ГА)

ПРАВИЛА ПРИЕМА

В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета Университета
16 февраля 2017 года, протокол №5

Утверждены приказом ректора Университета
от 27 февраля 2017 года №02-2-026
(с изменениями, внесенными приказом ректора Университета
от 24 апреля 2017 года №02-2-055)

**Санкт-Петербург
2017**

Внимание! Университет оставляет за собой право внесения изменений и дополнений в настоящие Правила приема при публикации соответствующих обязывающих изменений в законодательстве Российской Федерации об образовании, нормативно-правовых актах Минобрнауки России, а также распорядительных актов Учредителя – Федерального агентства воздушного транспорта. Информационное сопровождение указанных изменений (при их наличии) осуществляется на сайтах Университета и его филиалов.

**Правила приема
в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный
университет гражданской авиации»
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2017/2018 учебный год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие **Правила приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2017/2018 учебный год** (далее – **Правила приема**) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» (далее – Университет), проводимое непосредственно в структурном подразделении Университета – Авиационно-транспортном колледже (АТК) и обособленных структурных подразделениях Университета – филиалах, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. В настоящих Правилах приема, если не оговорено особо, под Университетом понимаются Университет, его структурное подразделение – Авиационно-транспортный колледж и обособленные структурные подразделения Университета – филиалы.

1.3. Настоящие Правила приема разработаны на основании и в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

– Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23 января 2014 года № 36;

– иными нормативными правовыми актами законодательства Российской Федерации об образовании;

– Уставом Университета

и установлены Университетом в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, самостоятельно.

1.4. Прием в Университет лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование.

Прием в Университет для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования лиц, имеющих основное общее образование может проводиться по отдельным образовательным программам особо оговоренным для конкретных филиалов Университета.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Университетом при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются в порядке установленном настоящими Правилами приема результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего (основного общего) образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

1.6. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования соответствующей направленности.

1.8. Объем и структура приема на обучение за счет средств федерального бюджета (далее - бюджетные места) определяются Университетом в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации на 2017/2018 учебный год.

1.9. В соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании Университет осуществляет прием на обучение граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В УНИВЕРСИТЕТ

2.1. Общая организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется Приемной комиссией Университета (Центральная приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии Университета является ректор.

Полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии Университета определяются положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

2.2. Непосредственный прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Авиационно-транспортный колледж и филиалы Университета организуют и проводят соответственно приемные комиссии АТК и филиалов Университета (далее – приемная комиссия, если не оговорено особо).

Председателем приемной комиссии АТК является директор АТК, председателями приемных комиссий филиалов являются директора филиалов.

По представлению, соответственно, директоров АТК и филиалов, ректором Университета утверждаются составы их приемных комиссий.

2.3. Работу приемных комиссий и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организуют ответственные секретари приемных комиссий, назначаемые в составе приемной комиссии ректором Университета по представлению, соответственно, директоров АТК и филиалов.

2.4. При приеме на обучение в АТК и филиалы председатели приемных комиссий АТК и филиалов обеспечивают соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемных комиссий.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемные комиссии АТК и филиалов Университета вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Директоры АТК и филиалов на основании настоящих Правил приема утверждают положения о соответствующих приемных комиссиях, их регламенты и графики работы.

2.7. Для обеспечения приема на обучение и работы приемных комиссий распорядительным актом директора АТК (филиала) до начала приема от поступающих заявлений о приеме и других необходимых документов утверждается технический персонал приемной комиссии из числа работников и обучающихся АТК (филиала).

2.8. Директоры АТК и филиалов при проведении приема обеспечивают формирование электронной базы данных поступающих и своевременное

внесение приемными комиссиями необходимых данных о поступающих в Единую информационную систему (ЕИС) Университета для их централизованной передачи Университетом в Федеральную информационную систему и издания приказов ректора о зачислении на обучение.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Университет объявляет прием на обучение (в том числе, в филиалах) по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Университет (АТК, филиалы) знакомят поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Университета (филиалы, дополнительно, с положением о филиале), лицензией Университета на право ведения образовательной деятельности (филиалы, в том числе, с приложениями к лицензии в части соответствующего филиала Университета), со свидетельством о государственной аккредитации Университета (филиалы, в том числе с приложениями к свидетельству в части соответствующего филиала Университета) по каждой из специальностей, реализуемых Университетом (АТК, филиалом), дающим право на выдачу документа о среднем профессиональном образовании установленного Минобрнауки России образца, а также с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Университет (АТК, филиалы) размещают информацию на официальном сайте Университета (филиалов) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета (АТК, филиала) к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Приемные комиссии на официальном сайте Университета (филиалов) и информационных стендах соответствующих приемных комиссии до начала приема документов размещают следующую информацию:

не позднее 1 марта 2017 г.:

- правила приема на соответствующий учебный год;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, заочной);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее образование, среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме (заявления и необходимые документы в электронной форме не принимаются);
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний, а также о прохождении врачебно-летной экспертной комиссии гражданской авиации (ВЛЭК ГА) по летным и диспетчерским специальностям среднего профессионального образования.

Университет не проводит вступительные испытания.

Университет согласно части 4 ст.68 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего(основного общего) образования, указанные в представленных поступающими документами об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, и их соответствующего ранжирования.

Порядок зачисления на обучение регламентирован разделом 7 настоящих Правил.

не позднее 1 июня 2017 г.:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития(й) и количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

Университет не проводит апелляций по результатам вступительных испытаний.

Университет согласно части 4 ст.68 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего (основного общего) образования, указанные в представленных поступающими документами об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, и их соответствующего ранжирования.

Порядок зачисления на обучение регламентирован разделом 7 настоящих Правил.

3.5. В период приема документов приемные комиссии АТК и филиалов ежедневно размещают на соответствующих официальных сайтах и информационных стендах приемных комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.6. Приемные комиссии обеспечивают функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальных сайтах для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение в Университет (АТК, филиалы).

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Университет по образовательным программам среднего профессионального образования на очную форму получения образования начинается 20 июня и осуществляется до 15 августа 2017 года (включительно), а при наличии свободных мест прием документов может быть продлен до 25 ноября 2017 года.

Прием заявлений на заочную форму получения образования осуществляется с 20 июня по 15 августа 2017 г. (при начале учебного года – 01 сентября 2017 г.) или 15 сентября 2017 г. (при начале учебного года – 01 октября 2017 г.), а при наличии свободных мест прием документов может быть продлен до конца соответствующего месяца.

Перечень специальностей и форм получения среднего профессионального образования, на которые для обучения в Университете (АТК) и филиалах объявлен прием на 2017/2018 учебный год, приведены в Приложении 1.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет документы, удостоверяющие его личность и гражданство.

Представление заявления о приеме на языке республики Российской Федерации или на иностранном языке не допускается.

Все документы, выполненные на иностранном языке, представляются в приемную комиссию с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и

(или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

При подаче заявления поступающий предоставляет в соответствующую приемную комиссию следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

– оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– 4 фотографии. Для лиц, поступающих на специальности 25.02.05 «Управление движением воздушного транспорта» и 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов», – 8 фотографий.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования - нострификация);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии. Для лиц, поступающих на специальности 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов» и 25.02.05 «Управление движением воздушного транспорта» – 8 фотографий.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Лица, поступающие на специальности 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов» и 25.02.05 «Управление движением воздушного

транспорта», также предъявляют заключение врачебно-летной экспертной комиссии гражданской авиации (ВЛЭК ГА) о годности к обучению по данным специальностям и карту прохождения психологического обследования.

Перечень документов, представляемых поступающими в Приемную комиссию, приведен в Приложении 2 настоящих Правил приема.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которой(ым) он планирует поступать в Университет для обучения в АТК или в филиале, с указанием условий обучения (бюджетные места в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, места по договорам об оказании платных образовательных услуг) и формы получения образования (очная или заочная);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.4. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с Уставом Университета, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

В том же порядке подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами приема, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет (приемная комиссия) возвращает документы поступающему.

Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г.

№697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

В случае непредставления в установленные сроки заключения ВЛЭК ГА или карты психологического обследования кандидата, при поступлении на специальности 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов» и 25.02.05 «Управление движением воздушного транспорта» Университет (филиал) информирует поступающего о невозможности приема на обучение и возвращает документы поступающего.

4.6. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, за исключением заявлений на специальности 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов» и 25.02.05 «Управление движением воздушного транспорта».

Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается 15 августа 2017 г. в 15-00 местного времени (по факту поступления документов в приемную комиссию).

4.7. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами приема.

4.8. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

4.9. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопий работником приемной комиссии и соответствующей печатью.

4.10. Взимание платы с поступающих при подаче документов запрещается.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.12. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.14. Прием заявлений и других необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме не производится.

5. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРИЕМА В УНИВЕРСИТЕТ (ФИЛИАЛ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

5.1. Университет (филиал) осуществляет прием на обучение по программам среднего профессионального образования поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности), в отношении которых отсутствуют противопоказания для обучения в Университете (филиале) по соответствующим специальностям.

6. ОСОБЕННОСТИ ПОСТУПЛЕНИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ «ЛЕТНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ» И «УПРАВЛЕНИЕ ДВИЖЕНИЕМ ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА»

6.1. Поступающие на обучение по специальностям среднего профессионального образования 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов» и 25.02.05 «Управление движением воздушного транспорта» согласно требованиям, установленным воздушным законодательством Российской Федерации, проходят медицинское освидетельствование врачебно-летной экспертной комиссией гражданской авиации (ВЛЭК ГА) и профессионально-психофизиологический отбор в соответствии с Федеральными авиационными правилами «Медицинское освидетельствование летного, диспетчерского состава, бортпроводников, курсантов и кандидатов, поступающих в учебные заведения гражданской авиации (ФАП МО ГА - 2002)», утвержденными приказом Минтранса России от 22.04.2002 №50 (зарегистрировано Минюстом России 07.05.2002, регистрационный №3417), с изменениями.

6.2. Перечень необходимых медицинских документов, представляемых поступающими для прохождения ВЛЭК ГА, приведен в Приложении 3 настоящих Правил приема.

6.3. Поступающие проходят ВЛЭК ГА и профессионально-психофизиологический отбор в ВЛЭК ГА при Университете либо вправе представить оригинал (дубликат) медицинского заключения (выписку из протокола) и заключение профессионально-психофизиологического отбора иных ВЛЭК ГА. Данные документы должны иметь оригинальные подписи и печати выдавших их ВЛЭК ГА. Копии (заверенные копии) указанных документов не принимаются. Действительно прохождение ВЛЭК ГА не ранее 01 апреля 2017 года.

Медицинские заключения (выписки из протоколов) и заключения профессионально-психофизиологического отбора выдаются отдельно для поступающих на обучение на «пилота» и для поступающих на обучение на «диспетчера УВД» и не являются взаимно заменяющими друг друга.

6.4. Поступающие на обучение по специальностям среднего профессионального образования 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов» и 25.02.05 «Управление движением воздушного транспорта», не представившие до установленного Правилами приема срока (дня) окончания приема документов обязательное для приема положительное заключение ВЛЭК ГА, а также заключение профессионально-психофизиологического отбора, не включаются по ним в списки поступающих, в отношении которых может рассматриваться вопрос об их зачислении.

7. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

7.1. Для зачисления на обучение поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в приемную комиссию при зачислении по очной форме обучения не позднее 15 часов местного времени 15 августа 2017 г.

Дата и время представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в приемную комиссию при зачислении по заочной форме обучения – не позднее 15 часов местного времени даты, указанной в пункте 4.1 настоящих Правил приема.

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и не позднее дня начала учебных занятий издается приказ ректора Университета о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета (филиала).

7.3. В случае если численность поступающих по специальности превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Университет согласно части 4 ст. 68 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего (основного общего) образования, указанные в представленных поступающими документами об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, и их соответствующего ранжирования.

Результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего (основного общего) образования для целей ранжирования оцениваются по среднему баллу набора следующих предметов:

– по специальностям «Летная эксплуатация летательных аппаратов», «Управление движением воздушного транспорта»: математика, физика, информатика, русский язык, иностранный язык (английский), география, физическая культура;

– по специальностям «Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей», «Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов», «Обслуживание летательных аппаратов горючесмазочными материалами», «Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования», «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов»: математика, физика, информатика, русский язык;

– по специальностям «Сервис на транспорте», «Организация перевозок и управление на транспорте»: математика, физика, информатика, русский язык, иностранный язык (английский).

В случае отсутствия в аттестате предмета из указанного перечня (несоответствия наименования предмета) средний балл определяется с нулевой оценкой данного предмета.

В случае равенства среднего балла по набору дисциплин ранжирование производится по оценкам предметов, входящих в набор в их указанной очередности, а при их совпадении – по дате (времени) подачи заявления о приеме.

Аналогичный порядок применяется и при приеме на платной основе обучения (по договорам с оплатой стоимости обучения).

7.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления по очной форме обучения на бюджетную основу обучения, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Университет оставляет за собой право внесения изменений и дополнений в настоящие Правила приема при публикации соответствующих обязывающих изменений в законодательстве Российской Федерации об образовании, а также во исполнение распорядительных актов Федерального агентства воздушного транспорта как учредителя.

Информационное сопровождение указанных изменений осуществляется на сайте Университета и филиалов Университета.

**ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В АТК И
ФИЛИАЛАХ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»**

1. Авиационно-транспортный колледж СПбГУ ГА

адрес: 191014, г. Санкт-Петербург, Литейный пр., 48/50

тел.: (812) 273-53-66

факс: (812) 273-49-67

e-mail: priemkom_atk@spbguga.ru

– 43.02.06 «Сервис на транспорте (воздушный транспорт)»

– 25.02.05 «Управление движением воздушного транспорта»

– 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте»

2. Выборгский филиал СПбГУ ГА

адрес: 188800, Ленинградская обл., г. Выборг, ул. Путейская, д. 8

тел.: (81378) 2-11-89

факс: (81378) 2-14-90

e-mail: priem@vatuga.ru

– 43.02.06 «Сервис на транспорте (воздушный транспорт)»

– 25.02.01 «Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей»

– 25.02.03 «Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов»

3. Бугурусланский филиал СПбГУ ГА

адрес: 461632, Оренбургская обл., г. Бугуруслан, ул. Аэродромная, 1

тел.: (35352) 321-12

факс: (35352) 321-12, 321-04

e-mail: uobluga@mail.ru, bluga@yandex.ru

– 25.02.04 «Лётная эксплуатация летательных аппаратов»

4. Красноярский филиал СПбГУ ГА

адрес: 660135, г. Красноярск, ул. Взлётная, д. 15

тел.: (3912) 20-18-84

факс: (3912) 20-18-84

e-mail: katk08@yandex.ru, info@kfspbgu.ru

- 25.02.05 «Управление движением воздушного транспорта»
- 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (воздушный транспорт)»
- 25.02.02 «Обслуживание летательных аппаратов горюче-смазочными материалами»
- 11.02.06 «Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (воздушный транспорт)»
- 25.02.04 «Лётная эксплуатация летательных аппаратов»

5. Хабаровский филиал СПбГУ ГА

адрес: 680031, г. Хабаровск, Матвеевское шоссе, д. 45

тел.: (4212) 26-38-19, 26-36-64

факс: (4212) 26-36-64

e-mail: hfspguga@mail.ru

- 25.02.05 «Управление движением воздушного транспорта»
- 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (воздушный транспорт)»

6. Якутский филиал СПбГУ ГА

адрес: 677014, г. Якутск, ул. Быковского, д. 6

тел.: (4112) 49-57-48, 44-32-39

факс: (4112) 44-32-39

e-mail: avia-uch@mail.ru

- 25.02.01 «Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей»
- 08.02.05 «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов»
- 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (воздушный транспорт)»
- 25.02.04 «Лётная эксплуатация летательных аппаратов»
- 25.02.03 «Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов»

Контактные данные Центральной приемной комиссии:

адрес: 196210, г. Санкт-Петербург, ул. Пилотов, 38

тел.: (812) 704-15-57

e-mail: 7041557@mail.ru

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТУПАЮЩИМИ ДЛЯ ПРИЕМА НА
ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

- заявление;
- оригинал или копия документа, удостоверяющего личность поступающего;
- оригинал или копия документа государственного образца о среднем общем (основном общем) образовании;
- 4 фотографии 3х4 см, *8 фотографии 3х4 см;
- медицинская справка по форме №086/у с заключением о годности к обучению, заверенная главным врачом, штампом и печатью лечебного учреждения, с указанием даты выдачи (срок годности – 4 месяца);
- *медицинская карта ВЛЭК ГА с заключением о годности к обучению или выписка из протокола ВЛЭК ГА, заверенная оригинальной печатью и штампом медицинской организации, проводившей ВЛЭК ГА;
- *заключение о результатах профессионально-психофизиологического отбора с оригинальной печатью ВЛЭК ГА;
- *военный билет или удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу (в случае ограничения годности - категории Б, В - поступающий обязан иметь выписку из военкомата, объясняющую причину ограничения, т.е. с указанием диагноза);
- (*) - для лиц, поступающих на специальности 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов» и 25.02.05 «Управление движением воздушного транспорта».

Уточнение перечня документов для иностранных граждан согласно п. 4.2.2 Правил приема.

В целях организации обучения в Университете поступающие по желанию могут дополнительно представить следующие документы:

- копия сертификата о прививках;
- копия страхового медицинского полиса;
- копия свидетельства государственного пенсионного страхования.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ В ЦЕЛЯХ ПРОХОЖДЕНИЯ ВЛЭК ГА

Требования к кандидатам на поступление установлены Федеральными авиационными правилами «Медицинское освидетельствование летного, диспетчерского состава, бортпроводников, курсантов и кандидатов, поступающих в учебные заведения гражданской авиации (ФАП МО ГА - 2002)», утвержденными приказом Минтранса России от 22.04.2002 №50.

Документы, необходимые при прохождении ВЛЭК ГА:

1. Документы, удостоверяющие личность и гражданство;
2. 3 фото 3x4 см;
3. Медицинская справка по форме 086/у с заключением о годности к обучению, заверенная главным врачом, штампом и печатью лечебного учреждения, с указанием даты выдачи (срок годности — 4 месяца).
4. Для военнообязанных приписное свидетельство или военный билет (для поступающих на пилота с пометкой «Годен к военной службе» без ограничений, для поступающих на диспетчера УВД при наличии незначительных ограничений с предоставлением информации из военкомата с указанием статьи и диагноза);
5. Результаты анализов на ВИЧ-инфекцию, гепатиты В и С, RW (срок годности – один месяц).
6. Справка из наркологического диспансера с заключением врача о состоянии здоровья (срок годности не более 3 месяцев);
7. Справка из психоневрологического диспансера с заключением врача о состоянии здоровья (срок годности не более 3 месяцев);
8. Справка от дерматовенеролога с заключением врача о состоянии здоровья (срок годности не более 1 месяца);
9. Справка о перенесенных операциях (при наличии).

Поступающие с целью сокращения сроков прохождения ВЛЭК ГА по желанию могут дополнительно предоставить:

- копию сертификата о прививках;
- для женщин - справка от гинеколога с заключением врача о состоянии здоровья;
- ЭЭГ – электроэнцефалограмму – заключение и фрагмент распечатки с печатью и штампом учреждения и датой исследования;
- справку о группе крови и резус-факторе для поступающих на специальность 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов» (квалификация пилот);
- рентгенографию придаточных полостей носа - заключение и снимок (срок годности – один месяц)(при наличии) для поступающих на специальность 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов» (квалификация пилот).

Поступающие проходят скрининг-тестирование на наличие метаболитов психоактивных и наркотических веществ в организме.

Справки из психоневрологического, наркологического и кожно-венерологического диспансеров со штампом или записью «На учете не состоит» и не содержащие заключение врача о состоянии здоровья – не действительны и не принимаются для ВЛЭК ГА.

В соответствии с ФАП МО ГА-2002 Глава 2 пункт 12 подпункт 4 «кандидаты, признанные годными к обучению по состоянию здоровья, подлежат профессионально-психофизиологическому отбору, который проводится через 3 дня после освидетельствования во ВЛЭК».