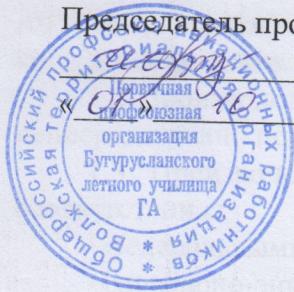


УТВЕРЖДАЮ

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

И.П.Инжеватов  
2020 г.



Директор БЛУГА (колледж)- филиал

ФГБОУ ВО СПбГУ ГА

С.А.Степанов

« 01 » 10 2020 год



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о производственно хозяйственном отделе (ПХО)

#### БЛУГА (колледж)- филиала ФГБОУ ВО СПбГУ ГА

2.2 Организация работы по воспитанию и социализации курсантов

2.3 Обеспечение нормальной работы производственных и служебных помещений и на территории филиала

2.4 Обеспечение высокого уровня бытового обслуживания курсантов и работников филиала.

3.1 Производят текущий ремонт зданий, сооружений и имущества (объекты помещений, мебели, инвентаря).

3.2 Производят санитарную уборку зданий, производственные и служебные помещения.

3.3 Обеспечивает бытовое (санно-прочистное) обслуживание курсантов и работников филиала.

3.4 Производят уборку прилегающей территории филиала.

3.5 Производят изготовление и ремонт спецодежды и мягкого инвентаря.

3.6 Осуществляет профилактику дезинфекции на территории филиала.

3.7 Обеспечивает проживание курсантов в соответствии с санитарными нормами и правилами внутреннего распорядка филиала.

#### 4 Структура производственно хозяйственного отдела

В структуре производственно хозяйственного отдела в производственно-хозяйственном отделе:

- начальник ПХО
- комендант
- консультант общежития
- котельница
- кухня
- рабочие по стирке и ремонту белья
- рабочий по обще
- рабочие по благоустройству
- дворник - работники
- морской
- уборщики производственных помещений

г. Бугурслан

## **1 Общие положения.**

1.1 Производственно хозяйственный отдел является структурным подразделением БЛУГА (колледж)- филиала ФГБОУ ВО СПбГУ ГА и входит в состав наземного комплекса филиала.

1.2 Производственно хозяйственный отдел возглавляет начальник службы, который непосредственно подчиняется заместителю директора филиала по наземным службам.

1.3 Производственно хозяйственный отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- федеральными законами;
- санитарно-эпидемиологическими нормами;
- положению о курсантском общежитии филиала;
- правилами внутреннего распорядка в общежитии филиала;
- приказами и распоряжениями ректора СПбГУ ГА и директора филиала.

## **2 Основные задачи.**

2.1 Проведение работ по подготовке и поддержанию в исправном состоянии зданий, сооружений.

2.2 Осуществление бережного хранения и правильного использования всех видов материально-технического имущества.

2.3 Обеспечение надлежащего порядка и чистоты в производственных и служебных помещениях и на территории филиала.

2.4 Обеспечение высокого уровня бытового обслуживания курсантов и работников филиала.

## **3 Функции.**

3.1 Производит текущий ремонт зданий, сооружений и имущества (ремонт помещений, мебели, инвентаря).

3.2 Производит санитарную уборку жилых, производственных и служебных помещений

3.3 Обеспечивает бытовое (банно-прачечное) обслуживание курсантов и работников филиала.

3.4 Производит уборку прилегающей территории филиала.

3.5 Производит изготовление и ремонт спецодежды и мягкого инвентаря.

3.6 Обеспечивает проведение дератизации на территории филиала.

3.7 Обеспечивает проживание курсантов в соответствии с санитарными нормами и правилами внутреннего распорядка филиала.

## **4 Структура производственно хозяйственного отдела.**

В соответствии с возложенными задачами в производственно хозяйственный отдел входят:

- начальник ПХО
- комендант
- комендант общежития
- кастелянша
- вахтеры
- рабочие по стирке и ремонту белья
- рабочий по бане
- рабочие по благоустройству
- слесарь - ремонтник
- портной
- уборщики производственных и служебных помещений

ЗДФ по НС :

Шнайдер В.К.