



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»  
БЛУ ГА (колледж) – филиал ФГБОУ ВО СПбГУ ГА**

**П Р И К А З**

16.11.2020г.

г. Бугуруслан

№ 423

**О мерах по снижению риска распространения новой коронавирусной  
инфекции (COVID-19) в филиале**

В соответствии с приказом И.о ректора от 13.11.2020 №02-2-216 «О мерах по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Университете» и в целях усиления режима недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в филиале

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Заместителям директора филиала по направлениям деятельности, начальникам отделов и служб усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, а также осуществления трудовых функций работниками.

2. ЗДФ по УР, ЗДФ по ОЛР и ЗДФ по ВР обеспечить организацию учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации, за исключением производственной практики по типу ВС и тренажерной подготовки, полностью посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) до 31.12.2020 года включительно.

**3. Обучающимся:**

3.1 Продолжить освоение образовательных программ посредством ДОТ;

3.2. При прохождении производственной практики, по типу ВС и тренажерной подготовки в очном формате, соблюдать меры предосторожности: держаться на безопасной дистанции, носить средства индивидуальной защиты органов дыхания, мыть руки и прикрывать нос и рот сгибом локтя, салфеткой при кашле или чихании;

3.3. При первых признаках острого респираторного инфекционного заболевания (повышенная температура, кашель, боль в горле, насморк) незамедлительно по средством телефонной связи уведомить коменданта общежития (для проживающих в общежитии) либо работника командно-летный состав УЛО (для остальных обучающихся) ждать дальнейших указаний, не выходить из комнаты (квартиры).

**4. Работникам:**

4.1. Незамедлительно посредством телефонной связи информировать непосредственного руководителя о контактах с зараженными коронавирусной инфекцией или о фактах таких контактов со стороны родственников, переходить в таких случаях на режим самоизоляции;

4.2. По возможности сократить контакты с другими людьми путем ограничения пребывания в общественных местах;



4.3. При плохом самочувствии незамедлительно посредством телефонной связи проинформировать непосредственного руководителя, обратиться за медицинской помощью, результатах обращения уведомить непосредственного руководителя;

4.4. Строго соблюдать правила личной гигиены и профилактические рекомендации;

4.5. В зданиях Филиала использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания под личную ответственность.

5. ЗДФ по направлениям деятельности, руководителям отделов и служб:

5.1. Не допускать нахождение на рабочих местах работников в возрасте старше 65 лет, беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, а также работников имеющих хронические заболевания, за исключением случаев, установленных приказом;

5.2. В срок до 18.11.2020 года определить перечень работников, находящихся в подчинении, которые будут обеспечивать функционирование структурных подразделений до 31.12.2020 года, включительно непосредственно на рабочих местах;

5.3. В срок до 18.11.2020 определить перечень работников, находящихся в подчинении, которым дополнительно необходимо установить дистанционный характер работы до 31.12.2020 года включительно (в случае не установления такого ранее);

5.4. Ограничить по возможности проведение очных совещаний (при необходимости использовать режим видеоконференцсвязи).

6. Начальнику отдела кадров:

6.1. Обеспечить сохранение дополнительного дистанционного характера работы для работников, который такой характер работы был назначен ранее;

6.2. Обеспечить проведение организационных мероприятий направленных на исполнение пункта 5 настоящего приказа.

7. ЗДФ по ВР:

7.1. Продолжить проведение работы в отношении обучающихся по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики коронавирусной инфекции, ее признакам, соблюдении правил личной гигиены как во время нахождения на территории Филиала, так и за ее пределами;

7.2. Продолжить работу с обучающимися, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

8. ЗДФ по направлениям деятельности, руководителям отделов и служб обеспечить выполнение требований стандарта безопасности деятельности Филиала (Приказ № 379 от 30.09.2020 года).

9. До отмены настоящего приказа:

9.1. Не проводить торжественных мероприятий, открытых собраний;

9.2. Ограничить приём и движение работников филиала без острой необходимости.

10. ВрИО Начальника штаба филиала обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Филиала.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор филиала



С.А. Степанов